



СЕМНАДЦАТЫЙ АРБИТРАЖНЫЙ АПЕЛЛЯЦИОННЫЙ СУД

П Р И К А З

«19» мая 2010 г.

№ 38-0

г. Пермь

Об утверждении Правил ознакомления с материалами судебных дел в Семнадцатом арбитражном апелляционном суде

В целях повышения эффективности работы Семнадцатого арбитражного апелляционного суда по предоставлению лицам, участвующим в деле, и их представителям возможности ознакомления с материалами судебных дел, руководствуясь пунктом 3 статьи 33.9 Федерального конституционного закона «Об арбитражных судах в Российской Федерации, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Правила ознакомления с материалами судебных дел в Семнадцатом арбитражном апелляционном суде (Приложение № 1).

2. С настоящим приказом ознакомить заместителей председателя суда, судей, руководителя аппарата – администратора суда, начальника отдела делопроизводства, работников отдела делопроизводства.

Приказ вступает в силу с момента подписания.

Председатель суда



В.М. Цодикович

Утверждены

приказом председателя

Семнадцатого арбитражного

апелляционного суда

от «19» 05 2010 г. № 38-0

Правила
ознакомления с материалами судебных дел
в Семнадцатом арбитражном апелляционном суде

1. Настоящие правила регламентируют порядок ознакомления с материалами судебных дел лиц, участвующих в деле, и их представителей в Семнадцатом арбитражном апелляционном суде, в целях обеспечения их права, предусмотренного статьей 41 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, знакомиться с материалами дела, делать выписки из них, снимать копии.

2. Ознакомление с материалами судебных дел производится ежедневно с 09 час. 30 мин. до 17 час. 30 мин., в пятницу с 09.час.30 мин. до 16 час. 30 мин. (с перерывом на обед с 13 час.00 мин. до 13 час. 48 мин.) по предварительной записи не менее чем за 1-2 дня.

3. Заявки на ознакомление с судебными делами принимаются специалистом отдела делопроизводства по телефону (342) 230-78-58, факсимильной связи (342) 230-78-64, электронной почте по адресу- documents@17aas.ru или через окно приема и регистрации документов

4. Ознакомление с материалами судебных дел лиц, участвующих в деле, их представителей производится по их письменным заявлениям (ходатайствам), при наличии надлежаще оформленной доверенности на представителя, документа, удостоверяющего личность, и разрешительной визы судьи, в чьем производстве находится дело. При отсутствии этого судьи визирует заявление другой судья, из состава суда, рассматривавшего дело, или председатель судебного состава.

5. Ознакомление с материалами судебных дел иных лиц, представителей средств массовой информации допускается при наличии письменного заявления, надлежаще оформленной доверенности, документа, удостоверяющего личность, и письменного разрешения председателя суда или его заместителей.

6. По письменной резолюции судьи, председательствовавшего в судебном заседании, на заявлении лиц, участвующих в деле, и их представителей с материалов судебного дела могут быть сняты копии техническими средствами этих лиц. Поскольку изготовление копий производилось не специалистами отдела делопроизводства суда, они ответственность за идентичность снятых копий материалам судебного дела не несут и удостоверить их не могут.

При предъявлении платежного документа об уплате государственной пошлины за выдачу копий документов из арбитражного дела (статья 333.21 Налогового кодекса Российской Федерации) копии изготавливаются специалистом отдела делопроизводства.

7. Ознакомление лиц, участвующих в деле, и их представителей с протоколом судебного заседания производится в течение 3-х дней с момента его изготовления, в день поступления заявки, при наличии разрешительной визы судьи, документа, удостоверяющего личность, доверенности на представителя; по истечении указанного срока ознакомление с протоколом судебного заседания производится в порядке, определенном в пунктах 1, 2, 3 настоящих Правил.

8. Ознакомление с материалами судебных дел, протоколом судебного заседания производится только в присутствии специалиста отдела делопроизводства в специально оборудованном для этого помещении, оснащённом телефонной связью, средствами видеоконтроля и охраны.