

ИНФОРМАЦИЯ

о конкурсе по формированию кадрового резерва для замещения должности ведущего специалиста отдела анализа, обобщения судебной практики и статистики (кодификатора) Семнадцатого арбитражного апелляционного суда

В соответствии с Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» Семнадцатый арбитражный апелляционный суд объявляет о проведении конкурса по формированию кадрового резерва для замещения должности ведущего специалиста отдела анализа, обобщения судебной практики и статистики (кодификатора), относящейся к старшей группе должностей категории «специалисты».

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

К участию в конкурсе допускаются лица, имеющие высшее образование.

Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Гражданский служащий Семнадцатого арбитражного апелляционного суда, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подаёт заявление на имя председателя суда.

В основные обязанности ведущего специалиста отдела анализа, обобщения судебной практики и статистики (кодификатора) входит:

- 1) вести контрольные экземпляры нормативных правовых актов;
- 2) осуществлять учет, хранение официальных периодических изданий, справочной и юридической литературы;

- 3) осуществлять подписку на периодические издания;
- 4) пополнять фонд справочной и юридической литературы;
- 5) выдавать во временное (на срок не более двух недель) или постоянное пользование руководству суда, председателям судебных составов, судьям и работникам аппарата суда контрольные экземпляры нормативных правовых актов, периодические издания, справочную и юридическую литературу, контролировать их использование;
- 6) знакомить руководство суда, председателей судебных составов и судей с постановлениями, определениями Конституционного Суда Российской Федерации по делам о проверке конституционности нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, информировать работников аппарата суда об указанных судебных актах;
- 7) знакомить руководство суда, председателей судебных составов, судей с размещенными на интернет-сайте Верховного Суда Российской Федерации проектами нормативных правовых актов, проектами постановлений и постановлениями Пленума Верховного Суда Российской Федерации, обзорами Верховного Суда Российской Федерации, информировать работников аппарата суда о перечисленных документах;
- 8) знакомить руководство суда, председателей судебных составов и судей с постановлениями Арбитражного суда Уральского округа, Суда по интеллектуальным правам по делам, рассмотренным Семнадцатым арбитражным апелляционным судом; ежедневно размещать на внутреннем сайте суда информацию об отмененных (измененных) Семнадцатым арбитражным апелляционным судом судебных актах судов первой инстанции;
- 9) знакомить руководство суда, председателей судебных составов и судей с рекомендациями научно-консультативного совета при Суде по интеллектуальным правам, Арбитражном суде Уральского округа, обзорами практики, одобренными на заседаниях президиума Арбитражного суда Уральского округа, Суда по интеллектуальным правам, выписками из протоколов заседаний президиума

Арбитражного суда Уральского округа, решениями рабочих групп при Арбитражном суде Уральского округа, информировать работников аппарата суда об указанных документах;

10) знакомить председателей судебных составов, судей и работников аппарата суда с иными документами по указанию руководства суда; информировать руководство суда, председателей судебных составов, судей и работников аппарата суда об обзорах практики, одобренных на заседаниях президиумов Семнадцатого арбитражного апелляционного суда, Восемнадцатого арбитражного апелляционного суда, Арбитражного суда Пермского края, Арбитражного суда Свердловской области и Арбитражного суда Удмуртской Республики;

11) информировать руководство суда, председателей судебных составов, судей и работников аппарата суда о принятых законах и иных нормативных правовых актах, а также о публикациях в периодических печатных изданиях материалов по вопросам деятельности арбитражных судов; оказывать помощь работникам отдела в подборе нормативных правовых актов и судебной практики;

12) осуществлять подбор публикаций по вопросам законодательства и судебной практики, справочно-информационных материалов для руководства суда и работников отдела;

13) вести номенклатурные дела отдела;

14) оформлять и передавать номенклатурные дела в архив;

15) осуществлять информационно-правовое сотрудничество с организациями, размещающими судебные акты Семнадцатого арбитражного апелляционного суда в справочно-правовых системах «Консультант Плюс», «Кодекс», «Гарант».

Ведущий специалист отдела анализа, обобщения судебной практики и статистики (кодификатор): должен знать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты, а также локальные акты суда, регулирующие соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей; основы управления и организации труда; процесс

прохождения гражданской службы; порядок служебного взаимодействия в пределах своей компетенции с органами государственной власти Российской Федерации; нормы делового общения; формы и методы работы с применением автоматизированных средств управления; порядок работы со служебной информацией; основы делопроизводства; правила охраны труда и противопожарной безопасности.

Конкурс предполагается провести в июле 2018 года в Семнадцатом арбитражном апелляционном суде, расположенном по адресу: г. Пермь, ул. Пушкина, д. 112. О дате и времени проведения конкурса гражданам, допущенным к участию в конкурсе, будет сообщено не позднее чем за 15 дней.

Оценка кандидатов будет проводиться на основании представленных ими документов и индивидуального собеседования.

Контактный телефон: (342) 230-78-80, 230-78-93.